

**Mikkelin kaupungin Walttiin liittyvät tehtävät, vastuut ja kustannukset ELY-liikenteissä 1.1.2024 alkaen 7.10.2024**

<b>Tehtävät</b>	<b>Vastuut</b>	<b>Kustannukset</b>
<b>1. Sopimukseen liittyvät tehtävät</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Yhteistyösopimus ja sen liitteinä oleva rahoitussuunnitelma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ELY vastaa yhteistyösopimuksen ja rahoitussuunnitelman (vuosittain) laatimisesta</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sopimus asiakaspalvelupisteestä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ELY vastaa sopimuksen päivittämisestä</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Käyttöoikeus- ja hankintasopimukset</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ELY tekee sopimukset liikennöitsijöiden kanssa ja vastaa sopimusten hallinnoinnista</li> </ul>	
<b>2. Vyöhykkeet, liput ja hinnat</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Vyöhykkeiden ja lipputuotteiden määrittely sekä lippujen hinnoittelu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki vastaa Waltti-vyöhykkeiden, -lippujen ja -hintojen määrittelystä</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mobiililiput</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki päättää mobiililipun hyväksymisestä Waltissa</li> <li>ELY päättää mobiililipun käyttöönotosta sopimusliikenteissään</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Erikseen laskutettavat</li> </ul>
<b>3. Liikennemalliin liittyvät tehtävät</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aikatauludatan, reittien ja ajopäiväkalenterien ylläpito</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ELY vastaa kaupungin lisenssillä ELY-liikenteiden tallentamisesta ja ylläpidosta Waltissa</li> </ul>	
<b>4. Seuranta</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Matkustuksen ja lipputulosten seuranta ja raportointi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki raportoi Waltti-liikenteen osalta ELYlle</li> <li>ELY raportoi kaupungille sopimusliikenteen kokonaisuudesta</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Maksettujen liikennöintikorvausten ja saatujen lipputulosten selvittely</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ELYllä on oikeudet Mikkelin Waltin raportointiin</li> <li>ELY vastaa sopimusliikenteensä raportointikausittain (kesä-joulukuu ja tammi-toukokuu) tehtävästä selvittelystä</li> </ul>	
<b>5. Koulukortteihin liittyvät tehtävät</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uusien koulukorttien tekeminen naapurikunnille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki tekee asiakaspalvelupisteessä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki laskuttaa naapurikuntia</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Käytössä olevien koulukorttien päivittäminen naapurikunnille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koulut tekevät itse tilaukset WalttiPro-järjestelmässä</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki laskuttaa naapurikuntia</li> </ul>
<b>6. Asiakaspalvelupisteiden työ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Matkakorttien käsittely</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tehdään asiakaspalvelupisteessä</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>neuvonta ja selvittely</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tehdään asiakaspalvelupisteessä</li> </ul>	
<b>7. Tiedottaminen</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nettisivujen päivittäminen ja ylläpito</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Waltti-liikenteestä tiedottaminen kaupungin sivuilla</li> <li>Reittiopas, ELY hoitaa Waltti-liikennemallin kautta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskutettavat järjestelmäpalvelut</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tiedottaminen naapurikunnille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ELY vastaa naapurikunnille tiedottamisesta</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aikataulujulkaisut</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki vastaa julkaisun tuottamisesta nettiin (ei enää painettua julkaisua), osan aikatauluista tuottaa ELY (Joukkis-aikataulut)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Erikseen laskutettavat (painatus- ja jakelu)</li> </ul>
<b>8. Muuta</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reaaliaikainen informaatio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki vastaa palvelun järjestämisestä; ELY ylläpitää omista liikenteistään Waltti-ylläpidossa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskutettavat järjestelmäpalvelut</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Itsepalveluautomaattien ylläpito</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaupunki vastaa itsepalveluautomaateista</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskutettavat järjestelmäpalvelut</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Muut ylläpitotehtävät</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Laskutettavat järjestelmäpalvelut</li> </ul>

#### **Laskutettavat järjestelmäpalvelut 1.1.2024 alkaen**

Waltti lippu- ja maksujärjestelmän ylläpito ja kehittäminen, myyntikanavat ml. mobiililippujen latausmaksut, taustajärjestelmät, raportointi, clearing ja analytiikka, liikenteen hallinta ja informaatiopalvelut

- Waltti Solutions Oy:n laskutuksesta nousujen suhteessa (10 %)
  - tarkistetaan aina uuden sopimuskauden alkaessa

Kaupungin ylläpitotehtävät (alv 0%) 500 €/kk , 6000 €/vuosi

- mm. nettisivujen ylläpito ja aikataulut

#### **Myöhemmin käyttöön otettavat palvelut**

Lähimaksu

Reaaliaikapalvelut

ei hintatietoa

ei hintatietoa

#### **Erikseen laskutettavat**

Erilliset aikataulu- ja muut julkaisut

sovitaan erikseen